



# DZIENNIK URZĘDOWY

## MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

---

Warszawa, dnia 4 grudnia 2020 r.

Poz. 193

### DECYZJA Nr 167/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 3 grudnia 2020 r.

#### **w sprawie naboru kandydatów na żołnierzy zawodowych w korpusie osobowym wojsk specjalnych w 2021 r.**

Na podstawie art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o urzędzie Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 196) oraz § 1 pkt 9 lit. a i § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. poz. 426 oraz z 2014 r. poz. 933) ustala się, co następuje:

**§ 1.** W 2021 r. szkolenie wojskowe kandydatów na żołnierzy zawodowych w korpusie szeregowych zawodowych na potrzeby korpusu osobowego wojsk specjalnych prowadzone będzie w Ośrodku Szkolenia Lądowego w Lublińcu, zwanym dalej „Ośrodkiem Szkolenia”.

**§ 2.** Nabór na szkolenie wojskowe do Ośrodka Szkolenia przeprowadza się spośród osób niebędących żołnierzami zawodowymi, zwanych dalej „osobami”, posiadających wykształcenie na poziomie co najmniej ukończonego gimnazjum.

**§ 3.** Limit przyjęć do Ośrodka Szkolenia wynosi 30 miejsc.

**§ 4.** Tryb przeprowadzenia naboru w stosunku do osób ubiegających się o przyjęcie na szkolenie wojskowe realizuje się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 17 listopada 2014 r. w sprawie służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych (Dz. U. poz. 1627, z 2017 r. poz. 71, z 2019 r. poz. 1475 oraz z 2020 r. poz. 1217), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

**§ 5. 1.** Osoby ubiegające się o przyjęcie na szkolenie wojskowe składają do dnia 31 marca 2021 r. do Dyrektora Departamentu Kadr, za pośrednictwem właściwego dla tych osób wojskowego komendanta uzupełnień, wnioski wraz z dołączonymi do tych wniosków dokumentami.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik Nr 1 do rozporządzenia.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, określa § 4 ust. 5 rozporządzenia.

**§ 6.** 1. Podstawę przyjęcia osób do Ośrodka Szkolenia stanowią wyniki postępowania rekrutacyjnego.

2. W postępowaniu rekrutacyjnym do Ośrodka Szkolenia uczestniczą przedstawiciele Dowódcy Komponentu Wojsk Specjalnych oraz mogą uczestniczyć przedstawiciele Szefa Sztabu Generalnego Wojska Polskiego, Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych i Dyrektora Departamentu Kadr.

3. Preferowane kwalifikacje osób ubiegających się o przyjęcie na szkolenie wojskowe do Ośrodka Szkolenia na potrzeby korpusu osobowego wojsk specjalnych określi Dowódca Komponentu Wojsk Specjalnych i przekaze komendantowi Ośrodka Szkolenia, Szefowi Sztabu Generalnego Wojska Polskiego oraz Dyrektorowi Departamentu Kadr, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia decyzji.

**§ 7.** Za przeprowadzenie naboru do Ośrodka Szkolenia odpowiadają:

- 1) Komendant Ośrodka Szkolenia – w zakresie prawidłowego przebiegu postępowania rekrutacyjnego oraz powołania do służby kandydackiej;
- 2) Dowódca Komponentu Wojsk Specjalnych – w zakresie nadzoru nad przygotowaniem Ośrodka Szkolenia do przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz wskazania stanowisk dla absolwentów szkolenia;
- 3) Szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego – w zakresie nadzoru nad przygotowaniem i przebiegiem procesu naboru prowadzonego przez terenowe organy administracji wojskowej;
- 4) Dyrektor Departamentu Kadr – w zakresie nadzoru nad przestrzeganiem limitu przyjęć, o którym mowa w § 3.

**§ 8.** W przypadku niewykorzystania w pełni limitu miejsc w zasadniczym terminie postępowania rekrutacyjnego, dopuszcza się możliwość przeprowadzenia uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego.

**§ 9.** Termin przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w § 8, ustala Komendant Ośrodka Szkolenia, informując o tym: Szefa Sztabu Generalnego Wojska Polskiego, Dowódcę Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych, Dowódcę Komponentu Wojsk Specjalnych oraz Dyrektora Departamentu Kadr.

**§ 10.** Komendant Ośrodka Szkolenia przekaze Szefowi Sztabu Generalnego Wojska Polskiego, Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych, Dowódcy Komponentu Wojsk Specjalnych oraz Dyrektorowi Departamentu Kadr:

- 1) harmonogram rekrutacji i realizacji szkolenia wojskowego w Ośrodku Szkolenia w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia decyzji;
- 2) sprawozdanie z wyników postępowania rekrutacyjnego – w terminie siedmiu dni od dnia zakończenia tego postępowania;
- 3) meldunek o liczbie osób powołanych do służby kandydackiej – w terminie siedmiu dni od dnia zakończenia tego powołania;
- 4) sprawozdanie z przebiegu szkolenia po zakończeniu szkolenia – w terminie siedmiu dni od dnia zakończenia szkolenia.

**§ 11.** Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem § 6 ust. 3 i § 10 pkt 1, które wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *M. Błaszczak*